СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ТУПИКСКОЕ»

РЕШЕНИЕ

«14**»** сентября 2018 года № 41

с. Тупик

**«Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами,** претендующими на замещение муниципальной должности**, и лицом, замещающим муниципальную должность в органах местного самоуправления сельского поселения «Тупикское», а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом»**

 В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», законом Забайкальского края от 25.07.2008 года №18-ЗЗК «О противодействии коррупции в Забайкальском крае», Уставом сельского поселения «Тупикское», Совет сельского поселения «Тупикское» , **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицом, замещающим муниципальную должность в органах местного самоуправления сельского поселения «Тупикское», а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом (приложение №1)

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) на информационном стенде сельского поселения «Тупикское» и на официальном сайте администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

Глава сельского поселения «Тупикское» Селезнев О.И.

 Приложение №1

к решению Совета сельского

поселения «Тупикское»

№ 41 от «14» сентября 2018 года

**Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами,** претендующими на замещение муниципальной должности**, и лицом, замещающим муниципальную должность в органах местного самоуправления сельского поселения «Тупикское», а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом**

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданам, претендующим на замещение муниципальной должности, и лицом, замещающих муниципальную должность в органах местного самоуправления сельского поселения «Тупикское», сведений о доходах, расходах, и обязательствах имущественного характера, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, **гражданами,** претендующими на замещение муниципальной должности**, и лицом, замещающим муниципальную должность,** а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

1) фамилия, имя, отчество и наименование должности гражданами**,** претендующими на замещение муниципальной должности**, и лицом, замещающим муниципальную должность**, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которого размещаются;

2) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданам**,** претендующим на замещение муниципальной должности**, и лицам, замещающим муниципальную должность**, и их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

3) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности **гражданам,** претендующим на замещение муниципальной должности**, и лицу, замещающему муниципальную должность**, и их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

4) декларированный годовой доход **граждан,** претендующих на замещение муниципальной должности**, и лица, замещающего муниципальную должность**, и его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

5) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход **граждан,** претендующих на замещение муниципальной должности**, и лиц, замещающих муниципальную должность**, и их супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах **граждан,** претендующих на замещение муниципальной должности**, и лица, замещающего муниципальную должность**, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации **граждан,** претендующих на замещение муниципальной должности**, и лиц, замещающих муниципальную должность**, и их супруги (супруга), детей и иных членов семьи **граждан,** претендующих на замещение муниципальной должности**, и лиц, замещающим муниципальную должность**;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих **гражданам,** претендующим на замещение муниципальной должности**, и лицам, замещающим муниципальную должность**, их супруге (супругу), детям, иным членам семьи **граждан,** претендующим на замещение муниципальной должности**, и лицам, замещающим муниципальную должность**, на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или к сведениям конфиденциального характера.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи Губернатору Забайкальского края.

5. Размещенные на официальном сайте сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы не подлежат удалению.

6. Размещение на официальном сайте и предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка представленных лицами, замещающими муниципальные должности, обеспечивается Администрацией сельского поселения «Тупикское».

7. Администрация сельского поселения «Тупикское»:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

Уполномоченные лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

8. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, то лицо, замещающее муниципальную должность, вправе представить уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца после окончания срока предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.Если уточненные сведения касаются сведений, предусмотренных формой, установленной в Приложении к настоящему Порядку, специалист обязан подготовить таблицу в электронном виде по форме, установленной в Приложении к настоящему Порядку, и обеспечить размещение данной таблицы на официальном сайте в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.